

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO PRZEDSZKOLA
PROWADZONEGO PRZEZ GMINĘ PIASECZNO**

I. UWAGI:

1. Kartę wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka.
2. Miejsce pracy poświadczają zakłady pracy lub właściwe urzędy.
3. Rodzice przedkładają Dyrektorowi Przedszkola do wglądu książeczkę zdrowia lub inny dokument stwierdzający datę urodzenia dziecka.
4. Rodzice lub prawni opiekunowie ponoszą koszty odpłatności za pobyt dziecka w przedszkolu.
5. Decyzję o przyjęciu dziecka do przedszkola podejmuje Komisja Rekrutacyjna zgodnie z zatwierdzonym regulaminem rekrutacji..

II. PODANIE

Proszę o przyjęcie
/imię i nazwisko dziecka/ /data urodzenia/

.....
/miejsce urodzenia/ PESEL

do Przedszkola nr

— na 5 godz. dziennie – realizacja podstawy programowej *

lub

— od godz. do godz. w tym realizację podstawy programowej i posiłki *
/ilość/

III. DANE O RODZINIE DZIECKA

1. Adres zamieszkania dziecka

Odległość od przedszkola w km Gmina.....

2. Imiona i nazwiska rodziców /opiekunów/.....

3. Adres zamieszkania rodziców /opiekunów/.....

Telefon.....

4. Ilość osób stanowiących jedną rodzinę.....

5. Rodzeństwo: rok urodzenia....., szkoła.....
..... ewentualnie zawód.....

6. Matka dziecka pracuje w.....
tel.

.....
/pieczęć zakładu pracy/ /imienna pieczęć i podpis osoby poświadczającej/

7. Ojciec dziecka pracuje w.....
tel.

.....
/pieczęć zakładu pracy/ /imienna pieczęć i podpis osoby poświadczającej/

*właściwe zaznaczyć

IV. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU

/np. stała choroba, alergie pokarmowe, wady wrodzone, itp./

.....

.....

.....

V. ZOBOWIĄZANIA

1. Zobowiązuję się do regularnego opłacania kosztów pobytu i żywienia dziecka w przedszkolu w wyznaczonym terminie zgodnie z aktualnymi uchwałami organu prowadzącego.
2. Zobowiązuję się do przyprowadzania i odbierania dziecka osobiście lub przez osobę dorosłą, zapewniającą dziecku bezpieczeństwo, zgłoszoną na piśmie nauczycielce.
3. **Zobowiązuję się do przyprowadzania tylko zdrowego dziecka.**

.....
/data/

.....
/podpis rodziców lub opiekunów/

VI. INFORMACJE O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Dane dotyczące dziecka i jego rodziców zbierane są zgodnie z Rozporządzeniem MENiS z dnia 19 lutego 2002r. (Dz. U z 2002r. Nr 23, poz. 225). w sprawie prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji a także Rozporządzenia MENiS z dnia 20 grudnia 2012r. (Dz. U z 2012r, poz. 1547) w sprawie szczegółowego zakresu danych w bazach danych oświatowych
2. Dane osobowe będą udostępniane tylko członkom Komisji Rekrutacyjnej do celów rekrutacji oraz nauczycielom przedszkola w celu uzyskania szybkiego kontaktu z rodzicami w sytuacjach tego wymagających. Rodzice zobowiązani są do stałej aktualizacji danych.
3. Dane osobowe będą wykorzystane do tworzenia zbiorów danych zgodnie z Ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. (Dz. U. Nr 139, poz.814 z późn.zm) o systemie informacji oświatowej.
4. Wyrażam zgodę na zebranie danych dotyczących dziecka i jego rodziny.
5. Oświadczam, że przedłożone przeze mnie w niniejszej karcie informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....
/data i podpis matki dziecka/

.....
/data i podpis ojca dziecka/

VII. DECYZJA KOMISJI REKRUTACYJNEJ

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu

a) zakwalifikowała dziecko.....

do Przedszkola nr

na..... godzin pobytu i..... posiłki dziennie od dnia.....

b) nie zakwalifikowała dziecka..... z powodu

.....

.....

.....
Podpis Przewodniczącego
Komisji Rekrutacyjnej

.....
Podpisy Członków
Komisji Rekrutacyjnej